

令和8年度 職場環境等改善への取組について

社会福祉法人 こもれば会

区分	番号	取り組み内容
入職促進に向けた取組について	1	法人の経営理念やケア・人材育成方針、実現のための施策・仕組みなど事業計画等において明確化しています。
	2	オールこもればでの採用・人事ローテーション・研修を実施しています。
	3	他産業からの転職、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用実績があります。
	4	介護体験の実施、地域行事への積極的参加を行い、事業所の魅力向上に努めています。
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	5	認知症ケア、サービス提供責任者研修、事務職員の管理研修等、スキルアップに積極的に取り組みます。
	6	資質向上の人事考課への反映、キャリアアップが認められた職員の監督職(主任)への登用を図ります。
	7	上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保します。
両立支援 ・ 多様な働き方の推進	8	子の看護等休暇や介護休暇制度を制定し、かかる休暇は有給としています。
	9	職員の事情等状況に応じた勤務シフト、短時間正規職員制度、非正規職員から正規職員への転換を行っています。
	10	リフレッシュ休暇(有給)と公休を絡めた1週間程度の休み取得奨励、取得状況の定期的確認、声かけを行います。
	11	有給休暇の取得促進のため、情報共有や複数担当制等による属人化の解消、業務配分の偏りの解消に努めます。
腰痛を含む心身の健康管理	12	福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談を行います。
	13	正規・非正規受診可能な健康診断・ストレスチェック、従業員のための健康管理等対策を図ります。
	14	介護技術の修得支援、職員に対する腰痛対策研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等を実施しています。
	15	事故・トラブル対応マニュアル等の体制の整備に努めています。
生産性向上のための取組	16	「生産性向上ガイドライン」に基づき、生産性向上委員会の立ち上げ、外部団体の活用を行っています。
	17	現場の課題の見える化(課題の抽出、課題の構造化、改善策の立案等)を実施しています。
	18	5S活動(整理・整頓・清掃・清潔・躰)の実践による職場環境の整備を行っています。
	19	業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減を行っています。
	20	今年度は介護ソフトの更新、インカム・タブレット端末、スマートフォン端末の刷新・導入を図ります。
	21	介護ロボット(見守り機器:一部導入済)やインカムの導入を行います。
	22	生産性向上の一環として業務内容の明確化と役割分担を行い、職員がケアに集中できる環境を整備します。
		間接業務は学生アルバイト等の雇用を行い、役割の見直しやシフトに資する動きを行っていきます。
やりがい ・ 働きがいの醸成	23	物品の本部一括購入集約、社内無線LANIによる業務協同化を図っています。
	24	職場内コミュニケーションの円滑化、職員の気づきを踏まえた勤務環境・ケア内容改善を行います。
	25	地域包括ケアの一員としてかわそえネットワークへの参画、地域の児童・生徒、住民との交流を実施します。
	26	利用者本位のケア方針など法人の理念等を全体会や入職オリエンテーションで学ぶ機会を設けています。
	27	ケアの好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を法人全体で共有することとしています。